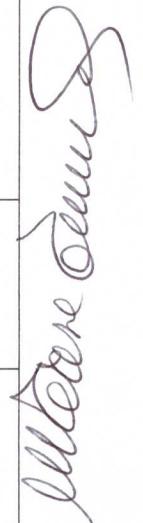


All. o)

<b>Piano esecutivo di gestione - piano degli obiettivi – 2015</b>		
Settore 5° Servizi assistenziali, scolastici e culturali		
Responsabile D. ssa Teresa Tommasiello		
OBIETTIVI	PROCEDURE	TEMPI
<p>1.</p> <p>Il Resp. di Settore, sulla base dei <b>finanziamenti regionali</b> attiverà le procedure ed emetterà tutti gli atti propedeutici al fine di erogare dei contributi <b>relativi ai buoni libro</b>. Provvederà al potenziamento del servizio Villaricca <b>in bike</b> all'interno del servizio <b>informagiovani</b>.</p>	Amministrative.	Corrente esercizio.
<p>2.</p> <p>Il Responsabile del Settore, dovrà realizzare l'obiettivo di dare sostegno, con i fondi regionali, all'accesso alle abitazioni in locazione per l'annualità 2015, in conformità al bando regionale (<b>canoni di locazione L. 431/1998 art 11</b>). E' intenzione dell'Amm.ne Com.le concorrere con proprie risorse <b>all'integrazione</b> del contributo regionale sino a l'importo massimo di <b>€ 15.000,00</b>. Il Responsabile, pertanto, è invitato a porre in essere tutte le inerenti procedure per il raggiungimento di tale obiettivo, con conseguente modifica del bando. La finalità di tale obiettivo è di aumentare, nei limiti consentiti dalle risorse economiche, la platea dei beneficiari del contributo, in considerazione della realtà del territorio e sulla base dell'esperienza delle risorse assegnate negli anni precedenti. Relazionerà alla giunta sulla ricaduta positiva sull'utenza.</p>	<p>L'obiettivo sarà attuato con la modifica e <b>l'integrazione del bando regionale</b>, sulla base delle seguenti percentuali, tenendo conto dei requisiti previsti da bando regionale:</p> <p>-<b>Fascia A</b> : 50% del contributo spettante per un importo massimo di € 1.000,00 (per i soggetti con ISE non superiore all'importo di € 12.881,18 corrispondente a due pensioni minime INPS);</p> <p>-<b>Fascia B</b> : 40% del contributo spettante per un importo massimo di € 720,00 (per i soggetti con ISE non superiore all'importo di € 18.000,00);</p>	Entro i termini previsti dalla legge regionale e dal bando.
<p>3.</p> <p>Come per il decorso esercizio, provvederà al <b>ricovero dei minori</b> su disposizione dall'Autorità Giudiziaria.</p>	Si riconferma la procedura già indicata nel decorso 2014: attiverà i ricoveri sulla base delle ordinanze dell'A.G. competente. Approverà con determina un albo delle cd. "case famiglia", da reperire a mezzo avviso pubblico, necessarie per il collocamento dei minori e dei soggetti destinatari delle ordinanze dell'A.G.	Entro i tempi richiesti dall'A.G. L'istituzione dell'albo previo pubblicazione dell'avviso pubblico, dovrà realizzarsi entro 31/12/2015.
<p>4.</p> <p>Come per i decorsi esercizi realizzerà <b>iniziativa a favore degli anziani tra cui</b>: il soggiorno climatico, centro sociale per anziani, nel limite delle risorse finanziarie assegnate e secondo le indicazioni e criteri disposti dalla Giunta.</p>	In merito al presente obiettivo, la Responsabile attiverà tutte le procedure come per i decorsi esercizio nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, utilizzando sempre il procedimento di gara nei limiti e modalità del vigente codice dei contratti.	Entro la chiusura dell'esercizio 2015.
<p>5.</p> <p>Provvederà ad erogare <b>contributi</b> ad associazioni ed enti pubblici, nei limiti dello stanziamento di bilancio.</p>	La procedura da adottare è quella indicata del vigente regolamento approvato con <b>delibera consiliare n. 84 del 20/12/1999 rettificata con CC n. 60 del 14/06/2013</b> .	I termini sono quelli indicati nel citato regolamento di cui alla CC 84/1999 e succ modif. ed integr.

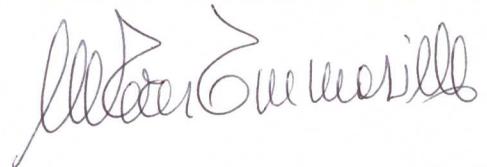
<b>6.</b> Buona tenuta dell'Ufficio SGATE ((sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe energetiche).	Per tale ufficio, in caso di carenza di personale adeguatamente formato, potrà avvalersi anche di soggetti esterni, selezionati a mezzo gara.	Nei termini previsti per legge.
<b>7.</b> Provvederà al <b>trasporto funebre</b> per le vittime del delitto o di incidenti stradali, su disposizione dell'autorità giudiziaria. Provvederà altresì al trasporto funebre per i soggetti in disagio sociale	La scelta della ditta di trasporto funebre dovrà avvenire a mezzo gara, con previsione di spesa indicativa sulla base di quella dell'esercizio precedente.	Entro i termini stabiliti dall'AG. Entro il 30/11/2015 per la scelta della ditta per il trasporto funebre.
<b>8.</b> Analogamente ai decorsi anni, la Responsabile dovrà garantire i servizi compresi nell'ambito del <b>Piano sociale di Zona ex lege 328/2000</b> . Parteciperà a tutti gli incontri che si terranno presso l'Ente capofila, ed espletnerà tutti i compiti che le saranno assegnati da tale Ente. Relazionerà periodicamente alla Giunta. Garantirà i sevizi sociali nei limiti delle risorse finanziarie assegnate e delle vigenti disposizioni regolamentari.	Amministrativi – Osservanza delle norme regolamentari d'ambito – relazione del piano sociale di zona – attività di coordinamento	Nei tempi stabiliti dal piano di zona. La relazione sull'attività svolta che sarà oggetto di valutazione di risultato dovrà pervenire all'amministrazione a chiusura di esercizio.
<b>9.</b> Provvederà a tutti gli adempimenti per garantire il buon funzionamento <b>dell'URP</b>	Amministrativi e con le risorse umane assegnate.	Nel corso dell'esercizio.
<b>10.</b> Corretta gestione della <b>biblioteca comunale</b> garantendone l'apertura come per i decorsi esercizi	Amministrative	Nel corso dell'esercizio.
<b>11.</b> Procederà agli adempimenti per l'erogazione del contributo per il trasporto scolastico, nel limite delle risorse assegnate.	Amministrative.	Entro il 31/12/2015.
<b>12.</b> Come per i decorsi esercizi, provvederà al normale <b>funzionamento delle scuole</b> dell'infanzia, primarie e medie inferiori, anche tramite la fornitura di materiale di cancelleria, pulizia ed arredo, oltre alla regolare somministrazione delle utenze, nei limiti degli stanziamenti assegnati. Pagamento delle utenze. Nel limite delle risorse disponibili.	Amministrativi / gli acquisiti a mezzo gare.	Entro la chiusura dell'esercizio.
<b>13.</b> Per il servizio di <b>mensa scolastica per la scuola</b> , provvederà a mezzo la ditta appaltatrice, con un attento	Amministrativa e indirà una nuova gara evidenza pubblica sei mesi prima della scadenza in modo da non disporre di proroghe illegittime, ed in	La gara sei mesi prima della scadenza contrattuale.



	controllo sulla corretta esecuzione del contratto di appalto. Provvederà al controllo sul tasso di copertura del servizio.	conformità a quanto stabilito nei piani triennali anticorruzione.	
14.	Proporrà alla Giunta un programma di <b>manifestazioni ricorrenti</b> ogni anno su indicazione dell'Ass.re di riferimento.	Amministrativi.	Durante il corrente esercizio.
15.	Provvederà alla corretta esecuzione delle <b>direttive</b> impartite dal Sindaco, dalla Giunta, dal Segretario Generale e dall'Ass. al ramo. Curerà il <b>cerimoniale</b> e tutte le inerenti attività per le manifestazioni istituzionali.	Amministrative. Provvederà all'acquisto di targhe, bandiere nel rispetto del principio di trasparenza e delle modalità previste dalle vigenti disposizioni legislative in materia.	Come da disposizioni che saranno impartite. Nel corso del corrente esercizio.
16.	Osserverà le disposizioni indicate nel <b>piano triennale della prevenzione e della corruzione e programma triennale della trasparenza</b> , 2014/2015/2016, approvato con delibera di G.C. n. 04 del 29/01/2014, come integrato dal PTPC 2015/2016/2017 approvato dalla G.C. con atto n. 11 del 17/04/2015.	Amministrative, in osservanza delle procedure previste nel piano e programma triennale.	Come dal piano e programma approvato dalla Giunta.
17.	Comunicherà al Responsabile dell'anticorruzione, le <b>attività a rischio di corruzione</b> limitatamente al proprio settore, proponendo concrete misure organizzative al fine di contrastare il rischio della corruzione, alle modalità e limiti indicati all' art 4 comma 1 del PTPC 2015/2017. Proporrà al Responsabile dell'anticorruzione, un <b>piano di rotazione</b> del personale assegnato al proprio settore.	Amministrative, in osservanza delle procedure previste nel piano e programma triennale.	Entro il 31/12/2015
18.	Provvederà, alla corretta pubblicazione degli atti relativi al proprio Settore sul sito istituzione del Comune in <b>"Amministrazione Trasparente"</b> in conformità al D.Lgs. 33/2013 e programma triennale della trasparenza approvato con Giuntale n. 04 del 28/01/2014.	Amministrative, in osservanza delle procedure previste nel piano e programma triennale.	Come da piano approvato dalla Giunta.
19.	Organizzare le <b>risorse umane</b> Amministrative / gestione del personale assegnate curandone l'efficienza e l'efficacia ed una corretta distribuzione dei carichi di lavoro, tramite la corretta nomina dei Responsabili di procedimento, applicando correttamente gli accordi sindacali. Procederà a <b>controlli del personale</b> per accertare il rispetto	Amministrative / gestione del personale	Come da regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, ed accordi in sede decentrata.



<p>delle disposizioni contrattuali e delle direttive del Segretario generale in materia di rispetto dell'orario di servizio, di corretta e costante tenuta del cartellino identificativo, di permessi ed assenze dal servizio. Provvederà ad assegnare al personale gli <b>obiettivi di gestione</b> nei tempi stabiliti dal vigente sistema di valutazione della performance.</p>		
<p><b>20.</b> Il Responsabile dovrà provvedere alla certificazione sulla <b>piattaforma crediti</b> di tutti i debiti non liquidati dal Settore e per i debiti per i quali non sono stati emessi i relativi mandati di pagamento su le liquidazioni degli altri settori.</p>	<p>Amministrative / contabili</p>	<p>La registrazione deve avvenire come da disposizioni normative.</p>
<p><b>21.</b> Il Responsabile procederà alla regolare stipula dei <b>contratti</b>, a mezzo l'apposito ufficio contratti. Il Responsabile procederà, per i contratti del Settore, a nuove <b>gare ad evidenza pubblica, almeno sei mesi prima</b> della scadenza, senza procedere a rinnovi o proroghe dei rapporti esistenti.</p>	<p>Amministrative/ codice dei contratti D.Lgs. 163/2006 e vigente regolamento dei contratti.</p>	<p>Nel corso dell'esercizio, sei mesi prima della scadenza contrattuale.</p>
<p>Villaricca li _____</p>		<p><b>Per presa visione ed accettazione</b> <b>La Responsabile del Settore 5</b> <i>D.ssa Teresa Tommasiello</i></p>



all. 5)

DR. SSA TERESA TOMMASIELLO	D3 PEO D6
BARBERIO	C1
GIOVANNA	RESP. UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA
CUOZZO	B1
MARIA CARMINA	POLITICHE SOCIALI CULTURALI E FORMATIVE
DE CARLO	D1
MARIA ROSARIA	RESP. UFFICIO SCOLASTICO E CULTURA
DI FALCO	A5
MARIA PIA	ADDETTA BIBLIOTECA COMUNALE
DI TOTA	D6
M. GRAZIA	ASSISTENTE SOCIALE
ESPOSITO	C2
IMMACOLATA	RESP. BIBLIOTECA COMUNALE
FABOZZI	A5
MARIA	RESP. UFFICIO SCOLASTICO E CULTURA
FERRARA	C5
MARIA ANNA	SERVIZI ALLA COLLETTIVITA' E SPORT
GAETA	D1
CHIARA	ASSISTENTE SOCIALE
SPIRITO	B3 PEO B7
TOMMASO	AUTISTA ASSISTENTE SOCIALE
CASTELLONE	D1
VINCENZO	totale n. 12

## Elenco dei PEG

Esercizio : 2015  
 Data di valuta : 31/12/2015  
 voci di : ENTRATA E USCITA  
 ordinamento per: CODIFICA  
 vedi dettaglio : SI

Raggruppamento per - NESSUN RAGGRUPPAMENTO

Filttraggio per ENTRATA  
 - NESSUN FILTRO IMPOSTATO  
 USCITA  
 - NESSUN FILTRO IMPOSTATO

Elenco dei programmi considerati per la stampa:

0 - PROGRAMMA NON ASSEGNATO ; 11 - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE  
 41 - ASSISTENZA ; 51 - CULTURA E SPORT  
 81 - SVILUPPO ECONOMICO ; 91 - Anagrafe, stato civile, elettorale, le  
 Elenco dei centri di costo considerati per la stampa:  
 NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI CENTRI DI COSTO

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:

\*\*\*\*\* RESPONSABILI DI SERVIZIO \*\*\*\*\*. SETTORE VASS. CULTURA SCOLASTICO

Elenco dei vincoli considerati per la stampa:

NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI VINCOLI

### ENTRATA

Codifica - Descrizione		Iniziale	Variazioni	Stanziamento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	N	Disponibilita' su accertato
A	B														
2020440026201 - CONTRIBUTO REGIONALE PER ADESIONE P.T.G. - RETE TERRITORIALE DISTRETTO 26															
Resp.: SETTORE VASS. CULTURA SCOLASTICO	15.897,47	0,00	15.897,47	0,00	15.897,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030170013400 - Contributo regionale per applicazio ne legge 328/2000-Contributi madri nulli.															
Resp.: SETTORE VASS. CULTURA SCOLASTICO	93.332,00	93.332,00	46.666,00	46.666,00	10.838,89	35.827,11	0,00	0,00	0,00	0,00	35.827,11	0,00	35.827,11		
2030170013502 - CONTRIBUTO REGIONALE BIBLIOTECA COMUNALE															
Resp.: SETTORE VASS. CULTURA SCOLASTICO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030220016300 - Legge 9/12/98 n.431-Art.11-Fondo Nazionale per il sostegno all'acceso so delle abitazioni in locazione.															
Resp.: SETTORE VASS. CULTURA SCOLASTICO	145.542,55	0,00	145.542,55	112.892,55	32.650,00	26.747,85	86.144,70	0,00	0,00	0,00	86.144,70	0,00	86.144,70		
2030360025601 - L.448/98 Art.27-Libri di testo Scuola medie annualità 2011/2012/2013															
Resp.: SETTORE VASS. CULTURA SCOLASTICO	131.487,00	0,00	131.487,00	0,00	0,00	131.487,00	59.045,00	59.045,00	0,00	131.487,00	0,00	131.487,00			

All c)

Codifica - Descrizione															
Responsabile	Variazioni			Stanziamento	Accertato a competenza	Disponibilità'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilità' su accertato	
Iniziale	A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N		
20303602025902 - Contributo Regionale Ata e Docenti.															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	14.500,00	0,00	14.500,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20303602028003 - Consorzio CISS-Finanziamento Progetto Benessere Psicologico. Collegato all'USCITA CAP. 37/100															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	9.200,00	0,00	9.200,00	3.200,00	6.000,00	0,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00	3.200,00	0,00	3.200,00	0,00	
203044034002 - Contributo Regionale _informatica Contributo regionale per attrezzatu re informatiche per Punti informag i ovani e Forum giovanili.															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	17.548,00	0,00	17.548,00	0,00	17.548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
205044034004 - Servizi Legge 328/2000-trasferimenti i Comune Di Mugnano- 1° Annualità. 2° triennio															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	497.086,97	0,00	497.086,97	53.583,49	443.503,48	0,00	53.583,49	436.949,24	140.205,87	296.743,37	350.326,86	0,00	350.326,86		
301055043600 - Mense e rfezioni scolastiche - pro venti															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	101.250,00	0,00	101.250,00	41.256,59	59.993,41	41.256,59	0,00	1.016,98	1.016,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
301055043800 - Proventi-Ticket trasporto Scolastico-															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	733,50	733,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
301059046200 - Impianti sportivi - provventi															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	18.750,00	0,00	18.750,00	18.750,00	0,00	12.200,00	6.550,00	0,00	0,00	0,00	6.550,00	0,00	6.550,00		
303091064900 - Interessi sui titoli pubblici															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	366,94	0,00	366,94	0,00	366,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3050940071100 - Concorso delle famiglie nelle spese per soggiorno vacanze anziani															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	22.750,00	0,00	22.750,00	9.164,04	13.585,96	9.164,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
605000900505 - legato tirelli 741/01															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	1,05	0,00	1,05	0,00	1,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Totali COMPLESSIVI ENTRATA															
1.068.711,96	0,00	1.068.711,96	416.999,67	651.712,31	100.207,37	316.792,30	499.744,72	203.001,35	296.743,37	613.535,67	0,00	613.535,67			

USCITA

Codifica - Descrizione															
Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamento	Impegnato a competenza	Disponibilità'	Mandati a competenza	Residuo da competenza	Impegnato a residuo	Mandati a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti		Disponibilità' su impegnato	
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	J	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N		
1010202009200 - Feste nazionali e solennità civili - acquisto di beni															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	3.000,00	3.000,00	2.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.014,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00		
1010203008209 - ILLUMINAZIONE E RISCALDAMENTO DELLA CASA COMUNALE.															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	31.011,83	0,00	31.011,83	20.300,00	10.711,83	3.926,51	16.373,49	1.433,23	498,38	934,85	17.308,34	10.646,68	6.661,66		
1010805036000 - Borsa di studio Fondaz. Chianese															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1040102056404 - Combustibile															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	6.000,00	0,00	6.000,00	5.000,00	1.000,00	3.698,79	1.301,21	3.141,33	2.435,49	705,84	2.007,05	705,84	1.301,21		
1040102056405 - Materiale di pulizia scuole materne ed elementari.															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1040103056604 - Acqua, luce e gas e telefono scuole materne.															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	42.031,83	0,00	42.031,83	25.375,00	16.656,83	0,00	25.375,00	1.674,60	1.674,60	0,00	25.375,00	16.031,13	9.343,87		
1040103056607 - Spese diverse															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	2.500,00	0,00	2.500,00	375,27	2.124,73	375,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1040104056801 - Fitto reale locali adibiti a servizi scuola materna stat.															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	23.921,84	0,00	23.921,84	22.500,00	1.421,84	15.359,66	7.140,34	5.102,04	5.102,04	0,00	7.140,34	3.401,36	3.738,98		
1040202058200 - Gestione scuole elementari - acquisiti di beni: arredo scolastico.															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00	0,00	29.553,30	25.066,14	4.487,16	4.487,16	0,00			
1040202058203 - Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie per le scuole primarie legge 23/96.															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	6.755,91	0,00	6.755,91	1.633,91	5.122,00	755,91	878,00	4.009,53	4.009,53	0,00	878,00	0,10	877,90		
1040202058205 - Materiale di pulizia															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	70.294,24	0,00	70.294,24	50.000,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.039,18	1.600,00	439,18	439,18	0,00		
1040204060200 - Canoni di locazione immobili - Scuola le elementari															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	28.591,84	0,00	28.591,84	22.500,00	6.091,84	15.359,68	7.140,32	5.102,05	5.102,04	0,01	7.140,33	0,01	7.140,32		
1040303061804 - Acqua, luce, gas e telefono scuole m edie inferiori.															
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	21.300,00	0,00	21.300,00	1.000,00	20.293,02	6,98	0,00	0,00	0,00	6,98	6,98	0,00			

Codifica - Descrizione										
Responsabile	Variazioni			Stanziamento	Impegno a competenza	Disponibilità	Mandati a competenza	Residuo da competenza	Impegnato a residuo	Mandati a residuo
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	J = H-I	L = H-I
1040305062200 - Interventi a favore studenti Scuola secondaria doo 1; Grado										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1040502064007 - Altri beni di consumo										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	2.000,00	0,00	2.000,00	165,00	1.835,00	165,00	0,00	200,40	200,40	0,00
1040502064009 - Spese minute e urgenti che esauriscono la loro efficacia nell'ambito dell'esercizio finanziario di competenza. (Spese di Economato)-										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	5.533,46	0,00	5.533,46	0,00	3.315,20	2.218,26	3.176,98	2.367,22	809,76	3.028,02
1040502064013 - Spese per Personale ATA e Docenti										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	19.920,35	0,00	19.920,35	18.420,35	1.500,00	7.615,50	10.804,85	9.579,65	9.579,65	0,00
1040503064011 - Spese per la riferzione scolastica s cuola materna										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	298.106,20	0,00	248.106,20	248.106,20	0,00	59.090,31	189.015,89	98.547,43	98.547,43	0,00
1040503065607 - Dotazioni finanziarie speciali per le Scuole. -										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	222.000,00	0,00	22.000,00	10.000,00	12.000,00	5.500,00	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
1040503065608 - Spese per trasporto scolastico										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	234.334,86	0,00	234.334,86	202.050,00	32.284,86	39.000,00	163.050,00	13.975,00	0,00	13.975,00
1040505067401 - Spese per i libri di testo agli alunni scuola elementare										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	71.613,10	0,00	71.613,10	71.613,10	0,00	18,81	71.594,29	60.706,35	60.406,35	0,00
1040505067405 - L.62/00-borse di studio-Annuata 2009/2010. Erogazioni.										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	287,00	0,00	287,00	187,00	100,00	0,00	187,00	0,00	0,00	187,00
1040505067406 - Legge 488/98-art.24 Libri di testo scuole media-annualità 2011/2012/2013										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	160.778,95	0,00	160.778,95	88.336,95	72.442,00	34.335,00	54.001,95	82.622,40	82.555,00	67,40
1050102071400 - Gestione biblioteche musei, monumenti gallerie d'arte, archivi e pinacoteche - acquisto di beni										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	15.000,00	0,00	15.000,00	4.100,00	10.900,00	4.100,00	0,00	5.506,51	5.506,51	0,00
1050202073407 - Altri beni di consumo										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.964,35	2.964,35	0,00
1050202073800 - "La Citta' della Musica"										
Resp.: SETTORE VASS CULTURA SCOLASTICO	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	2.135,00	2.135,00	0,00

Codifica - Descrizione											Prossimi documenti			Disponibilità' su impegnato	
Iniziale	Variazioni	Stanziamento	Impegnato a competenza	Disponibilita'	Mandati a competenza	Residuo da competenza	Impegnato a residuo	Mandati a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale					
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N			
105020374201 - POLITICHE GIOVANILI - INTERVENTI															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1050203074404 - Acqua, luce e gas e gestione palazzi o somma.															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	8.888,37	0,00	8.888,37	4.730,37	4.158,00	609,66	4.120,71	304,83	304,83	0,00	4.120,71	0,00	4.120,71		
1050203075000 - Spettacoli e manifestazioni organizzati direttamente dal comune-comm. defunti-Luminarie e ricorrenze-															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	23.782,03	0,00	23.782,03	19.654,03	4.128,00	2.664,00	16.990,03	23.567,97	23.318,00	249,97	17.240,00	249,97	16.990,03		
1060303084800 - Promozione, manifestazioni e diffusione dello sport -															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	1.850,00	0,00	1.850,00	0,00	1.850,00	0,00	0,00	270,00	0,00	270,00	270,00	270,00	270,00	0,00	0,00
1100203136404 - Spese di gestione V.A-															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1100205137100 - Consorzio CISS-Finanziamento Progetto Benessere psicologico. COLLEGATO ALL'ENTRATA CAP - 26/03															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	14.000,00	0,00	14.000,00	8.000,00	6.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00		
1100205137500 - Interventi a favore dell'infanzia.															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	50,00	50,00	4.950,00		
1100302140501 - Centri Sociali Anziani-Gestione															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	33.290,70	0,00	33.290,70	28.290,70	5.000,00	0,00	28.290,70	5.000,00	5.000,00	0,00	28.290,70	0,00	28.290,70		
1100402140200 - Spese automezzi -															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	7.727,70	0,00	7.727,70	4.818,90	2.908,80	2.094,89	2.724,01	498,76	498,76	0,00	2.724,01	0,00	2.724,01		
1100402140400 - Pari opportunità sportello donna															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1100402140600 - Trasporto funebre vittime del deit to disposti dall'AG.															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	14.525,40	0,00	14.525,40	9.375,40	5.150,00	0,00	9.375,40	5.515,00	0,00	5.515,00	14.390,40	5.515,00	9.375,40		
1100402140601 - REALIZZAZIONE PROGETTO MOBILITÀ ALTERNATIVA SUL TERRITORIO. ACQUISTO E/O LEASING BICICLETTE															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1100403141100 - Recupero di 1000 lire destinato ai servizi sociali dichiarazione redditi anno 2009 e precedenti															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	1.522,50	0,00	1.522,50	0,00	1.522,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1100403142401 - PROGETTO CHERNOBYL															
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	10.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00	3.904,00	1.096,00	0,00	0,00	0,00	1.096,00	0,00	0,00	1.096,00		

Codifica - Descrizione		Iniziale	Variazioni	Stanziamento	Impegnato a competenza	Disponibilità'	Mandati a competenza	Residuo da competenza	Impiegato a residuo	Mandati a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilità' su impegnato
A	B													
1100405140300 - Contributi economici ai famiglie in difficoltà - I sociedipendenti.Detenu tit-														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	40.000,00	40.000,00		20.000,00	20.000,00			20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
1100405141001 - Compartecipazione ai LEA-DPCM 29/11/2001-														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.673,88	0,00	4.673,88	4.673,88	4.673,88	0,00
1100405141201 - Soggiorno vacanza anziani														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	50.000,00	50.000,00	40.000,00	40.000,00	10.000,00	171,68	39.828,32	30.100,00	30.100,00	0,00	39.828,32	62.363,00		-22.534,68
1100405141202 - Interventi sociali anziani- Vigilanza scolastica-														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	18.000,00	18.000,00	11.000,00	11.000,00	7.000,00	8.382,81	2.617,19	2.929,00	0,00	2.929,00	5.546,19	2.929,00		2.617,19
1100405141204 - Interventi socio assistenziali e culturali.														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1100405141206 - Piano Sociale 1 annualità servizi in comparticipazione.														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	1.017.723,68	0,00	1.017.723,68	539.723,68	478.000,00	141.954,19	397.769,49	220.395,50	219.958,06	437,44	398.206,93	46.374,22		351.832,71
1100405141207 - Agevolazioni Tarif. Studenti-														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	5.360,00	5.360,00	2.360,00	2.360,00	3.000,00	0,00	2.360,00	640,00	640,00	0,00	2.360,00	0,00	2.360,00	
1100405141800 - Occupazione giovanile - prestazione di servizi-INFOMAGGIOVANI-Forum giovanile- VILLARICCA IN BIKE														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	22.548,00	22.548,00	8.500,00	14.048,00	0,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00	0,00	8.500,00	
1100405146100 - Legge 9.12.98 n 431-Art.11-Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione- annuale 2012-2013														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	99.398,04	0,00	99.398,04	65.397,85	34.000,19	0,00	65.397,85	32.747,80	32.747,80	0,00	65.397,85	44.596,44		20.801,41
204020250003 - Mobili e Arredo-														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.149,33	0,00	3.149,33	3.149,33	3.149,33	0,00	0,00
400005900506 - Spese istituto legato tirelli														
Resp.: SETTORE VASS.CULTURA SCOLASTICO	1,05	0,00	1,05	0,00	1,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totali COMPLESSIVI USCITA	2.472.598,86	0,00	2.472.598,86	1.590.566,77	882.032,11	382.314,04	1.208.252,73	671.282,67	632.338,85	38.943,82	1.247.196,55	304.958,76	942.237,76
---------------------------	--------------	------	--------------	--------------	------------	------------	--------------	------------	------------	-----------	--------------	------------	------------